



INFORMATIVO DE CURSOS

SUMÁRIO

AUDITORIA E CONTROLE	4
ATIVIDADE CORRECIONAL – VISÃO GERAL	5
INTRODUÇÃO AO CONTROLE INTERNO	6
GESTÃO ESTRATÉGICA	7
INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS	8
GESTÃO DA ESTRATÉGIA COM BSC - FUNDAMENTOS.....	9
ORÇAMENTO E FINANÇAS	10
FINANÇAS PÚBLICAS.....	11
DIREITO TRIBUTÁRIO.....	12
GOVERNANÇA DIGITAL E TRANSPARÊNCIA	13
PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NO SETOR PÚBLICO	14
AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇOS COMO BASE PARA GESTÃO E MELHORIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS.....	15
ÉTICA E CIDADANIA	16
ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO.....	17
INTRODUÇÃO À GESTÃO E APURAÇÃO DA ÉTICA PÚBLICA	18
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	19
GESTÃO ESTRATÉGICA COM FOCO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.....	20
NORMAS ANTICORRUPÇÃO, ANTISSUBORNO E COMPLIANCE PÚBLICO	21
INOVAÇÃO	22
CRIATIVIDADE E NOVAS TECNOLOGIAS NO SERVIÇO PÚBLICO	23
GESTÃO DA INOVAÇÃO NO SETOR PÚBLICO	24
TRANSFORMAÇÃO DIGITAL NO SERVIÇO PÚBLICO.....	25



INFORMATIVO DE CURSOS

Informativo nº 07, de 12 de agosto de 2021.



AUDITORIA E CONTROLE

CURSO

ATIVIDADE CORRECIONAL – VISÃO GERAL

PÚBLICO-ALVO

Servidores e agentes públicos federais, estaduais, distritais e municipais.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR

ENAP

CARGA HORÁRIA

25h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

30 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Unidade 1

- O que é a atividade correcional; O procedimento correcional; Sanções; Lei anticorrupção; Os procedimentos de responsabilização de entes privados; Articulação e Caso de sucesso: SISCOR.
- Casos práticos: Observância de normas e regulamentos; Inassiduidade, impontualidade e ausência desautorizada do ambiente de trabalho; Dano ou extravio de bem público; Falta de urbanidade; Assédio moral e assédio sexual; Acumulação indevida de cargos públicos; Conflito de interesses entre a função pública e atos da vida privada; Nepotismo; Irregularidades ou fraudes em licitações ou contratos; Favorecimento próprio ou de terceiros; Concessão irregular de benefícios, licenças ou autorizações; Vantagem indevida; Desproporção entre patrimônio e renda.
- Canais de denúncia: Elementos para uma denúncia bem fundamentada; Canais; Sistemas e cadastros correcionais; Transparência ativa e passiva de dados correcionais.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

INTRODUÇÃO AO CONTROLE INTERNO

O controle na vida cotidiana. História do desenvolvimento do controle. Definições. Características, princípios e tipologias. Normas constitucionais referentes a controles administrativos internos e externos. Noções de princípios, competências e funções do controle interno administrativo. Normas e leis específicas de controle interno administrativo. Conceito e aplicação dos controles internos primários.

PÚBLICO-ALVO

Qualquer pessoa pode realizar o curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR

SENADO

CARGA HORÁRIA

40h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

60 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1 – História e Conceitos Básicos**
- Unidade 1 – As atividades de controle na vida em geral;
- Unidade 2 – O processo histórico de desenvolvimento de controle e suas diversas definições;
- Unidade 3 – Características e princípios da gestão pública, distinguindo os diferentes tipos de controle.
- **Módulo 2 – O Controle Administrativo na Constituição e seus Princípios**
- Unidade 1 – O controle interno administrativo na Constituição;
- Unidade 2 – Competências e funções do controle interno;
- Unidade 3 – Os controles internos administrativos.
- **Módulo 3- Legislação Infraconstitucional e Aplicação dos Princípios Básicos**
- Unidade 1 – Histórico das normas de Controle Interno na Administração Pública brasileira;
- Unidade 2 – As principais leis e normas sobre Controle Interno na Administração Pública;
- Unidade 3 – Os componentes e princípios de controle e sua aplicação nas rotinas diárias e na Administração Pública.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)



GESTÃO ESTRATÉGICA

CURSO

INTRODUÇÃO À GESTÃO DE PROJETOS

A capacitação tem como referência o Guia PMBOK 5ª Edição, publicado pelo instituto PMI - Project Management Institute (2013), que reúne as melhores práticas na área de gerenciamento de projetos, com base em experiências de empresas de diferentes segmentos, públicas ou privadas, bem como apresentar outros métodos elaborados pela Administração Pública.

PÚBLICO-ALVO

O curso foi desenvolvido com foco em servidoras e servidores que tenham vínculo com a Administração Pública nos níveis de governo federal, estadual e municipal e atuem no gerenciamento de projetos das organizações. Qualquer pessoa pode realizar o curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
CNJ	ENAP	20h	20 dias
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO			
1 Contextualização 1.1 História do gerenciamento de projetos 1.2 Fontes de conhecimento sobre gerenciamento de projetos 1.3 Projeto e Operação 1.4 Gerenciamento de projetos 1.5 Programa e Portfólio 2 Conceitos básicos 2.1 Partes interessadas 2.2 Competências necessárias ao líder/gerente de projetos 2.3 Estilos de gerência 2.4 Estrutura organizacional 2.5 Escritório de gerenciamento de projetos 2.6 Áreas de conhecimento e grupos de processos 2.7 Ciclo de vida de um projeto		2.8 Fases do projeto 2.9 Metodologias e ferramentas 3 Grupos de processos e gerenciamento de projetos 3.1 Iniciação do projeto 3.2 Planejamento 3.3 Execução 3.4 Monitoramento e Controle 3.5 Encerramento	
INSCRIÇÃO			
ACESSE AQUI			

CURSO

GESTÃO DA ESTRATÉGIA COM BSC - FUNDAMENTOS

Esse curso é uma boa oportunidade para conhecer alguns elementos teórico-conceituais e instrumentais de planejamento estratégico e de gestão. A compreensão e a utilização de conhecimentos relacionados ao planejamento estratégico e ao método Balanced Scorecard (BSC) possibilitam a atuação em ambientes dinâmicos que exigem percepção de contexto e proatividade.

PÚBLICO-ALVO

O curso foi desenvolvido com foco em servidoras e servidores que tenham atuação na área de planejamento organizacional nos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário das esferas de governo federal, estadual e municipal. Qualquer pessoa pode realizar o curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
CGU	ENAP	20h	20 dias
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO			
1 Planejamento estratégico		3 Gestão do Plano	
1.1 Conceito e evolução nas organizações 1.2 Planejamento em contexto de mudanças 1.3 Fundamentos do planejamento estratégico 1.4 Gestão estratégica como princípio 1.5 Etapas do planejamento estratégico 1.6 Plano estratégico		3.1 Comitê de Gestão Estratégica 3.2 Monitoramento do Plano 3.3 Avaliação e atualização do Plano	
2 Balance Scorecard (BSC)			
2.1 Método 2.2 Perspectivas de desempenho 2.3 Benefícios e potencialidades			
INSCRIÇÃO ACESSE AQUI			



ORÇAMENTO E FINANÇAS

CURSO

FINANÇAS PÚBLICAS

O curso Finanças Públicas promove a compreensão de aspectos essenciais da atividade financeira do Estado. Aborda noções fundamentais das finanças públicas, tais como o planejamento, a formação das leis orçamentárias e os princípios que orientam o orçamento.

Você irá desenvolver:

- Ampla visão sobre a gestão dos recursos públicos;
- Conhecimento sobre o planejamento orçamentário;
- Entendimento sobre administração pública.

PÚBLICO-ALVO

O curso Finanças Públicas é gratuito e recomendado para estudantes do Ensino Superior, profissionais da área de Direito e outros profissionais que desejam ampliar seus conhecimentos sobre assuntos relacionados ao tema do curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
	FGV	5h	-
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO			
Unidade 1: Os direitos sociais e os limites financeiros		Unidade 3: O ciclo orçamentário e a emenda parlamentar	
Unidade 2: Conflito entre poderes		Unidade 4: Os créditos adicionais	
INSCRIÇÃO			
ACESSE AQUI			

CURSO

DIREITO TRIBUTÁRIO

O curso Direito Tributário apresenta os direitos fundamentais do contribuinte, inicialmente o princípio da igualdade, principal norma jurídica realizadora da justiça tributária. Aborda também o princípio da capacidade contributiva, principal vetor de concretização da igualdade tributária na tributação da renda, e o princípio da seletividade em função da essencialidade, principal norma jurídica voltada para a garantia do mínimo existencial na tributação do consumo no Estado Constitucional brasileiro.

Você irá desenvolver:

- Conhecimento sobre direitos humanos fundamentais do contribuinte;
- Entendimento sobre o princípio da igualdade tributária;
- Ampla visão sobre os princípios da capacidade contributiva e da seletividade em função da essencialidade.

PÚBLICO-ALVO

O curso Direito Tributário é gratuito e recomendado para estudantes do Ensino Superior, profissionais da área de Direito e outros profissionais que desejam ampliar seus conhecimentos sobre assuntos relacionados ao tema do curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
FGV	5h	30 dias
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO		
Unidade 1: Direitos Humanos fundamentais do contribuinte Direitos do contribuinte		Unidade 3: Princípio da capacidade contributiva Capacidade contributiva
Unidade 2: Princípio da igualdade tributária Igualdade tributária		Unidade 4: Princípio da seletividade em função da essencialidade Seletividade em função da essencialidade?
INSCRIÇÃO ACESSE AQUI!		



GOVERNANÇA DIGITAL E TRANSPARÊNCIA

CURSO

PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NO SETOR PÚBLICO

Que tal saber mais sobre a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e sua aplicabilidade? Você aprenderá conhecimentos importantes sobre os processos e as medidas de segurança para tratar e proteger dados pessoais no setor público. O curso propõe esclarecer aos participantes os diversos pontos apresentados na lei.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos de qualquer esfera e poder (especialmente aqueles que atuam em instituições participantes da Rede Gov.Br) e qualquer pessoa interessada. Curso Aberto.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

Ministério da
Economia

CERTIFICADOR

ENAP

CARGA HORÁRIA

15h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

60 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Módulo 1 - O Tratamento de Dados Pessoais no Setor Público
- Módulo 2 - O Ciclo de Vida dos Dados Pessoais
- Módulo 3 - Medidas de Segurança no Tratamento dos Dados Pessoais
- Módulo 4 - Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇOS COMO BASE PARA GESTÃO E MELHORIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Este curso apresenta a contextualização e os principais modelos da avaliação de qualidade de serviços que podem contribuir para a melhoria da gestão dos serviços públicos, sejam eles presenciais ou digitais. O conteúdo ainda aborda alguns dos instrumentos brasileiros de avaliação aplicados aos serviços públicos.

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos que atuem na gestão da melhoria de serviços públicos, especialmente aqueles digitais. Curso aberto, qualquer pessoa pode realizar o curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Ministério da Economia	ENAP	20h	20 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Módulo 1 - Visão Geral sobre serviços e avaliação de serviços públicos
Conceituação e diferenciação entre serviços e produtos
Avaliação de serviços públicos
A importância da avaliação de satisfação e qualidade de serviços públicos
- Módulo 2 - Histórico e evolução dos modelos de avaliação de serviço
Evolução dos modelos de avaliação de serviços
- Módulo 3 - Aplicação de ferramentas de avaliação a um serviço específico
Modelo brasileiro de qualidade dos serviços públicos
Ferramenta de avaliação da satisfação dos usuários: API de avaliação e acompanhamento

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)



ÉTICA E CIDADANIA

CURSO

ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO

Neste curso, serão apresentados os principais fundamentos de ética e suas relações com os desafios enfrentados pelo setor público. A conduta das pessoas interfere no funcionamento das organizações e traz impactos para a sociedade. Por essa razão, o desenvolvimento da consciência ética é fundamental para garantir o respeito ao interesse público, à cidadania, ao estado de direito e à democracia. A proposta central do curso é capacitar as pessoas para que tenham conduta ética ao oferecerem e utilizarem serviços públicos.

PÚBLICO-ALVO

Curso aberto ao público geral.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR

ENAP

CARGA HORÁRIA

20h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

20 dias

OBSERVAÇÃO

Modalidade - Ensino a Distância

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 Conceitos básicos
 - 1.1 Os sentidos atribuídos à ética
 - 1.2 Relativismo ético
 - 1.3 Ética e filosofia
 - 1.4 Ética, política e direito
 - 1.5 Educação Ética
- 2 Ética da Vida Pública
 - 2.1 A vida pública e a esfera privada: o Estado
 - 2.2 Democracia e cidadania
 - 2.3 Cidadania no Brasil
 - 2.4 Serviço Público e desafios do Estado contemporâneo no Brasil

- 2.5 Responsabilidade pública (Accountability)
- 3 Conduta no Serviço Público
 - 3.1 Regras de conduta
 - 3.2 Profissionalismo, decore e civilidade
 - 3.3 Códigos de ética no Serviço Público
 - 3.4 Iniciativas da Administração Pública federal

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

INTRODUÇÃO À GESTÃO E APURAÇÃO DA ÉTICA PÚBLICA

Este curso tem a finalidade de esclarecer os principais pontos da estrutura do Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo federal, dos procedimentos do rito processual ético e a da gestão das atividades das comissões.

PÚBLICO-ALVO

Servidores que tenham vínculo com as Comissões de Ética na esfera da Administração Pública federal ou que desejem integrá-las. Qualquer pessoa pode realizar o curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

Presidência da
República

CERTIFICADOR

ENAP

DISPONIBILIDADE

30 dias

CARGA HORÁRIA

24h

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo I - Estrutura das Comissões de Ética.

Módulo II - Características da Comissão de Ética Pública (CEP).

Módulo III - Formalidades do Processo de Apuração Ética

Módulo IV: Fases do Procedimento de Apuração Ética

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)



ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

CURSO

GESTÃO ESTRATÉGICA COM FOCO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Apresentar os principais elementos da gestão estratégica na administração pública.

PÚBLICO-ALVO

Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR

SENADO

DISPONIBILIDADE

60 dias

CARGA HORÁRIA

40h

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo Único

- Unidade 1 - Estratégia sob a Visão de Michael Porter
- Unidade 2 - Estratégia sob a Visão de Henri Mintzberg
- Unidade 3 - Motivação
- Unidade 4 - Estilos de Liderança
- Unidade 5 - Organização Informal
- Unidade 6 - Negociação Ganha x Ganha
- Unidade 7 - Inteligência Emocional
- Unidade 8 - Inteligências Múltiplas
- Unidade 9 - Comunicação Institucional
- Unidade 10 - Dinâmica de Grupo

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

NORMAS ANTICORRUPÇÃO, ANTISSUBORNO E COMPLIANCE PÚBLICO

O curso Normas Anticorrupção, Antissuborno e Compliance Público apresenta a você os conceitos básicos do Compliance Público e as leis 12.846/13 e 13.303/16. Também são abordados o acordo de leniência e também o combate à corrupção. Você irá adquirir conhecimento para:

- identificar as normas anticorrupção a Lei nº 12.846/13, as responsabilidades e sanções;
- observar a metodologia do compliance público; e
- apontar a importância do compliance criminal, do acordo de leniência e do compliance fiscal.

PÚBLICO-ALVO

Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR

FGV

DISPONIBILIDADE

-

CARGA HORÁRIA

5h

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Em Normas anticorrupção, antissuborno e compliance público, o estudo é a respeito do Compliance Público e as leis 12.846/13 e 13.303/16. O acordo de leniência também é de fundamental importância, assim como o combate à corrupção, por isso também são abordados.

Conteúdo programático:

Unidade 1 – Normas anticorrupção e Lei nº 12.846/13

Unidade 2 – Compliance público

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)



INOVAÇÃO

CURSO

CRIATIVIDADE E NOVAS TECNOLOGIAS NO SERVIÇO PÚBLICO

Este curso apresenta dicas sobre ferramentas tecnológicas capazes de facilitar o dia a dia de trabalho e de estimular a criatividade das pessoas.

PÚBLICO-ALVO

O curso foi desenvolvido com foco em servidoras e servidores da Administração Pública nos níveis de governo federal, estadual e municipal que tenham interesse em dicas sobre a aplicação de tecnologias ao serviço público. Qualquer pessoa pode realizar o curso.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR

ENAP

CARGA HORÁRIA

10h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

10 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. WhatsApp
2. Zapp Audio Speed
3. CrystalKnows
4. YouCanBook.me
5. Appear.in
6. Yout.com
7. Beautiful.ai
8. Magic Mockups
9. CronTabs
10. OneTab
11. Toby
12. Lightshot
13. Combinações

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

GESTÃO DA INOVAÇÃO NO SETOR PÚBLICO

O curso aborda conceitos de gestão da inovação articulados ao contexto da administração pública e apresenta desafios e possibilidades de inovação na prestação de serviços públicos mais efetivos. O objetivo é fornecer aos servidores públicos conceitos, processos e experiências referentes à inovação, a fim de fomentar a cultura e os ecossistemas de inovação para criação de valor público.

PÚBLICO-ALVO

O curso foi desenvolvido com foco em servidores públicos interessados em inovação. O curso é aberto a todos os interessados.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
ENAP	20h	20 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Inovação e o contexto do setor público.

Módulo 2: Perspectivas sobre design thinking.

Módulo 3: Construindo a capacidade de inovação no setor público.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

TRANSFORMAÇÃO DIGITAL NO SERVIÇO PÚBLICO

O curso foi desenvolvido pela Enap em parceria com SGD/ME e integra o Programa Transformação Digital Capacita.gov.br. O curso atenderá ao Programa de Desenvolvimento de Capacidades para Transformação Digital no Poder Executivo federal e dos órgãos e entidades estaduais, distritais e municipais participantes da Rede Nacional de Governo Digital, denominada como rede.gov.br.

PÚBLICO-ALVO

Gestores, analistas de TI ou servidores públicos que atuam na gestão de recursos de TIC. Curso aberto, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

CERTIFICADOR

CARGA HORÁRIA

DURAÇÃO/
DISPONIBILIDADE

ENAP

20h

20 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Contextualizando a transformação dos serviços digitais

Módulo 2: Planejamento e desenho da transformação dos serviços digitais

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)