

INFORMATIVO DE CURSOS

SUMÁRIO

ANÁLISE E CIÊNCIA DE DADOS	4
ANÁLISE DE DADOS: UMA LEITURA CRÍTICA DAS INFORMAÇÕES	5
PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NO SETOR PÚBLICO	6
CONTABILIDADE	7
CONTABILIDADE PÚBLICA E CONFORMIDADE NA GESTÃO	8
ESTRATÉGIA E PLANEJAMENTO	9
HABILIDADE DE RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS	10
GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO	11
GESTÃO E PRESERVAÇÃO DE DOCUMENTOS DIGITAIS.....	12
GESTÃO PÚBLICA	13
GESTÃO DE RISCO EM PROCESSO DE TRABALHO	14
INOVANDO NA GESTÃO DE PROJETOS.....	15
LICITAÇÕES E CONTRATOS	16
CONTRATAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS	17
FORMAÇÃO DE PREGOEIRO – VISÃO GERAL.....	18
MARCO LEGAL DAS STARTUPS – CONTRATANDO INOVAÇÃO NO SETOR PÚBLICO	19
ORÇAMENTO E FINANÇAS	20
ELABORAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PPA: BASES CONCEITUAIS	21
INTRODUÇÃO AO FEDERALISMO FISCAL.....	22
SIAFI BÁSICO.....	23
SIAFI ORDENS BACÁRIAS	24
TRANSPARÊNCIA, CONTROLE E PARTICIPAÇÃO	25
CONTROLE INTERNO: CONCEITOS FUNDAMENTAIS.....	26
CONTROLE INTERNO: GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL E CONTROLE INTERNO	27
SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES – SEI! USAR.....	28

INFORMATIVO DE CURSOS

Informativo nº 14, de 15 de dezembro de 2023.

ANÁLISE E CIÊNCIA DE DADOS

CURSO

ANÁLISE DE DADOS: UMA LEITURA CRÍTICA DAS INFORMAÇÕES

Você sabe como ler dados que circulam nas mídias e compreender para que servem? Para tratar sobre o tema este curso busca aprimorar um olhar crítico sobre o tema análise de dados e sobre outras áreas de atuação relacionadas, de modo que seja possível estabelecer o vínculo com as mídias informativas e fazer uma leitura crítica de interpretação de dados.

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos interessados em aumentar seu conhecimento no tema análise de dados. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
ENAP	ENAP	23h	30 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Análise de dados: apresentação e ferramentas básicas;
- **Módulo 2:** Representação de dados, ajuste e correlação;
- **Módulo 3:** Visão sistêmica sobre a análise de dados.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NO SETOR PÚBLICO

Que tal saber mais sobre a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e sua aplicabilidade? Você aprenderá conhecimentos importantes sobre os processos e as medidas de segurança para tratar e proteger dados pessoais no setor público. O curso propõe esclarecer aos participantes os diversos pontos apresentados na lei. Fique por dentro desse assunto!

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos de qualquer esfera e poder (especialmente aqueles que atuam em instituições participantes da Rede Gov.Br) e qualquer pessoa interessada. Curso Aberto.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Ministério da Fazenda	ENAP	15 h	20 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1** - O Tratamento de Dados Pessoais no Setor Público
- **Módulo 2** - O Ciclo de Vida dos Dados Pessoais
- **Módulo 3** - Medidas de Segurança no Tratamento dos Dados Pessoais
- **Módulo 4** - Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais

INSCRIÇÃO
[ACESSE AQUI](#)

CONTABILIDADE

CURSO

CONTABILIDADE PÚBLICA E CONFORMIDADE NA GESTÃO

O curso Contabilidade pública e conformidade na gestão foi desenvolvido em 2021 pela Enap, em parceria com a Secretaria de Assuntos Federativos da Presidência da República (Seaf), e integra um programa para formação de prefeitos e tem como objetivo geral compreender aspectos da contabilidade pública com base em processos de execução e boas práticas de conformidade para uma gestão eficiente.

PÚBLICO-ALVO

Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Secretaria Especial de Assuntos Federativos	ENAP	10h	10 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1** – Controle Interno e Externo;
- **Módulo 2** – Gestão de Folha de Pagamento;
- **Módulo 3** – Previdência.

[INSCRIÇÃO](#)
[ACESSE AQUI](#)

ESTRATÉGIA E PLANEJAMENTO

CURSO

HABILIDADE DE RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS

O curso foi desenvolvido no âmbito do programa de estágio assinado entre a Enap e a Universidade Columbia. Habilidades de resolução de problemas são essenciais para o crescimento pessoal e profissional. Neste curso, você irá aprender a estrutura LEADS – cinco habilidades fundamentais na fundamentação de uma resolução eficaz de problemas.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos de qualquer esfera e Poder, bem como cidadãos em geral. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Columbia University	ENAP	25h	30 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Introdução às habilidades de resolução de problemas e autoavaliação.
- **Módulo 2:** Introdução à estrutura LEADS.
- **Módulo 3:** Liderança.
- **Módulo 4:** Comunicação Efetiva.
- **Módulo 5:** Pensamento Analítico.
- **Módulo 6:** Tomada de Decisões.
- **Módulo 7:** Implementação de Soluções.
- **Módulo 8:** Pós-avaliação e teste de personalidade.

[INSCRIÇÃO](#)
[ACESSE AQUI](#)

GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO

CURSO

GESTÃO E PRESERVAÇÃO DE DOCUMENTOS DIGITAIS

Neste curso você aprenderá a identificar e distinguir a autenticação e autenticidade de documentos de arquivos digitais e a controlar o seu ciclo de vida, de forma a compreender os principais conceitos inerentes ao processo de gestão e as estratégias de preservação de documentos arquivísticos digitais, e os aspectos gerais sobre o Repositório Digital Arquivístico Confiável (RDC-ARQ) e as suas normas de certificação.

PÚBLICO-ALVO

Servidores do Poder Executivo federal, cujos órgãos ou entidades sejam integrantes do Sistema de Gestão de Documentos e Arquivos (SIGA); servidores públicos do Sistema Nacional de Arquivos (SINAR). Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Arquivo Nacional	ENAP	26 h	30 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Gestão de Documentos Digitais
- **Módulo 2:** Preservação de Documentos Digitais e RDC-ARQ
- **Módulo** de Encerramento

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

GESTÃO PÚBLICA

CURSO

GESTÃO DE RISCO EM PROCESSO DE TRABALHO

No contexto governamental, os riscos podem ter impactos de grande escala. A capacidade de antevê-los, de identificá-los, de analisá-los e de elaborar um planejamento de respostas contundente, depende significativamente da percepção das pessoas, que precisam desenvolver um olhar aguçado sobre o contexto ou realidade em que se inserem. Pensando nisso, o curso tem como objetivo capacitar pessoas para aplicar as noções de gestão de riscos no contexto do setor público. Atenção, este curso é o novo nome do antigo "Gestão de Riscos no Setor Público".

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos federais que participam do processo de decisão administrativa acerca do ato público de liberação de atividade econômica. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Ministério da Fazenda	ENAP	20h	20 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1.** Estruturas de Gerenciamento e Bases Normativas: 1.1 Gestão de Riscos, Declarações de posicionamento, Normas e regulamentações relacionadas
- **Módulo 2.** Estrutura do COSO ERM: Ambiente de controle, Fixação de objetivos, Identificação de eventos, Avaliação de riscos, Resposta aos riscos, Atividades de controle, Informação e comunicação e Monitoramento.
- **Módulo 3.** Ciclo de gerenciamento de riscos corporativos: Metodologia de gerenciamento de riscos do MP e Etapas do gerenciamento de riscos.

INSCRIÇÃO
[ACESSE AQUI](#)

CURSO

INOVANDO NA GESTÃO DE PROJETOS

Prepare-se para conhecer a gestão de projetos nesta nova era! Aprenda abordagens inovadoras, aumente o seu repertório ferramental e conheça as principais tendências e mudanças ocorridas na área, tendo como base o PMBOK 7ª edição. Este curso foi elaborado como um roteiro para ação, que nivela todos os entendimentos sobre o tema e fornece recursos de aplicabilidade imediata a fim de que você transponha as suas ideias para a prática e obtenha melhores resultados.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), agentes públicos de qualquer Esfera e Poder, bem como cidadãos em geral que tenham interesse na Gestão de Projetos. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Secretaria de Governo Digital	ENAP	25h	30 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Módulo 1: Jornada de Conhecimento (aspectos conceituais);

Módulo 2: Jornada Prática e Ferramental (aplicabilidade prática).

[INSCRIÇÃO](#)
[ACESSE AQUI](#)

LICITAÇÕES E CONTRATOS

CURSO

CONTRATAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS

Neste curso, você irá identificar e executar as diferentes etapas e procedimentos de contratação de uma obra pública e irá reconhecer as exigências de sua execução contratual para verificar eventuais irregularidades nos seus diferentes processos e suas possíveis sanções.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos de qualquer esfera e Poder, em especial, os atuantes nas áreas de planejamento, licitação, contratação e fiscalização de obras e serviços de engenharia. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

TCE-RJ

CERTIFICADOR

ENAP

CARGA HORÁRIA

30h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

30 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Planejamento da Contratação.
- **Módulo 2:** Execução Contratual e Utilização do Objeto.
- **Módulo 3:** Principais Irregularidades e Possíveis Sanções.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

FORMAÇÃO DE PREGOEIRO – VISÃO GERAL

O curso tem como base normativa a Lei nº 10.520/2002 e faz referências ao Ato Normativo TCE-RJ nº 181/2019. Serão abordadas as características e os benefícios da modalidade de licitação pregão, as normas e as legislações que a regulamentam, os princípios que regem sua realização e as diferenças entre o pregão presencial e o eletrônico. Trataremos das atribuições dos atores envolvidos no processo, apontando as melhores posturas de negociação a serem adotadas, buscando obter o melhor resultado para a administração pública.

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos que atuam na área de licitação de qualquer esfera e Poder. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
TCE/RJ	ENAP	30h	30 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Pregão: Uma modalidade de licitação pública.
- **Módulo 2:** Fases do Pregão.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

MARCO LEGAL DAS STARTUPS – CONTRATANDO INOVAÇÃO NO SETOR PÚBLICO

Neste curso, você compreenderá a necessidade de repensar os métodos públicos para promover a inovação e conhecerá aspectos do Marco Legal da Startups e os principais conceitos, instrumentos e procedimentos aplicados à contratação de soluções inovadoras na Administração Pública. Além disso, conhecerá boas práticas relacionadas a esse tipo de contratação. Quer saber mais? Inscreva-se

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos que trabalham com licitações e contratos públicos. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

ENAP

CERTIFICADOR

ENAP

CARGA HORÁRIA

25h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

30 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Aspectos Relevantes sobre Inovação;
- **Módulo 2:** O Contrato Público de Solução Inovadora: Previsões Normativas e Etapas da Contratação;
- **Módulo 3:** Boas Práticas nas Contratações de Inovação.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

ORÇAMENTO E FINANÇAS

CURSO

ELABORAÇÃO E AVALIAÇÃO DO PPA: BASES CONCEITUAIS

Este curso pretende explicitar conceitos necessários à elaboração do planejamento plurianual (PPA), identificando ferramentas e processos auxiliares para uma ação mais eficiente, eficaz e efetiva na construção do planejamento governamental.

PÚBLICO-ALVO

Curso destinado aos servidores que atuam na área de planejamento governamental. Servidores públicos de qualquer esfera e Poder. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
TCE-RJ	TCE-RJ	20h	20 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1:** Introdução ao PPA.
- **Módulo 2:** Princípios básicos para elaboração do PPA.
- **Módulo 3:** Elementos estruturantes do PPA.
- **Módulo 4:** Identificação e tratamento de problemas.
- **Módulo 5:** Avaliação de monitoramento do PPA.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI!](#)

CURSO

INTRODUÇÃO AO FEDERALISMO FISCAL

Desenvolvido pela Secretaria de Orçamento Federal (SOF) em 2016 e, posteriormente, cedido para oferta pela Enap. Revisado em 2020, este curso apresenta as principais características do federalismo em âmbito geral, com foco no federalismo fiscal Brasileiro.

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos, estudantes e demais pessoas que tenham interesse no tema. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Secretaria de Orçamento Federal	ENAP	30h	30d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1** – Federalismo: Conceitos e Origem
- **Módulo 2** – Federalismo: Características e Classificações
- **Módulo 3** – O Federalismo Brasileiro
- **Módulo 4** – Federalismo Fiscal Brasileiro
- **Módulo 5** – O Federalismo e as Transferências Intergovernamentais

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

SIAFI BÁSICO

O curso apresenta uma visão geral sobre o Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal para que o participante domine os principais conceitos, estrutura e algumas funcionalidades básicas do sistema.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos que trabalham na área de acompanhamento e execução orçamentária e financeira. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Secretaria do Tesouro Nacional	ENAP	35h	30 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1** – Aspectos gerais
- **Módulo 2** – Utilização do Sistema
- **Módulo 3** – Módulo Comunica

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

SIAFI ORDENS BACÁRIAS

O curso apresenta informações sobre ordens bancárias no Siafi para que o participante domine os principais conceitos e procedimentos relativos às ordens bancárias no governo federal.

PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos que trabalham na área de acompanhamento e execução orçamentária e financeira. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
Secretaria do Tesouro Nacional	ENAP	30h	30 dias

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo I:** Aspectos Gerais;
- **Módulo II:** Ordens bancárias com trânsito pelo Banco do Brasil; e
- **Módulo III:** Ordens bancárias cm trânsito pelo Banco Central.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

TRANSPARÊNCIA, CONTROLE E PARTICIPAÇÃO

CURSO

CONTROLE INTERNO: CONCEITOS FUNDAMENTAIS

O objetivo deste curso é atualizar o jurisdicionado e órgãos especializados quanto aos instrumentos e estrutura do Controle Interno. Você conhecerá mais sobre o assunto de forma clara, prática e objetiva. Inscreva-se!

PÚBLICO-ALVO

Servidores Públicos, Agentes Políticos, estudantes e cidadãos em geral com atividades relacionadas, direta ou indiretamente, ao setor público.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

EGP - TCE/PR

CERTIFICADOR

EGP - TCE/PR

CARGA HORÁRIA

3h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

-

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1.** Introdução, concepção da palavra “controle”, definição de controle interno, Terminologias usadas no cotidiano do controle Interno, sistemas de Controle Interno, responsabilização no sistema de Controle Interno e Princípios aplicáveis ao Controle Interno.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

CONTROLE INTERNO: GOVERNANÇA ORGANIZACIONAL E CONTROLE INTERNO

O objetivo deste curso é atualizar o jurisdicionado e órgãos especializados quanto aos instrumentos e estrutura do Controle Interno. Você conhecerá mais sobre o assunto de forma clara, prática e objetiva. Inscreva-se!

PÚBLICO-ALVO

Servidores Públicos, Agentes Políticos, estudantes e cidadãos em geral com atividades relacionadas, direta ou indiretamente, ao setor público.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA

EGP - TCE/PR

CERTIFICADOR

EGP - TCE/PR

CARGA HORÁRIA

03h

DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE

-

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Modulo 1.** Accountability na Administração Pública, Governança, Relações entre governança e gestão de riscos, Questões relacionadas ao Controle Interno.

INSCRIÇÃO

[ACESSE AQUI](#)

CURSO

SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES – SEI! USAR

Este curso apresenta as principais funcionalidades do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), utilizado na Administração Pública federal para aprimorar a gestão documental e facilitar o acesso de servidores e cidadãos às informações institucionais, propiciando celeridade, segurança e economicidade. O objetivo do curso é capacitar as pessoas que atuam na gestão de documentos para utilizar o SEI e usufruir dos seus benefícios no dia a dia de trabalho.

PÚBLICO-ALVO

Agentes públicos das esferas de governo federal, estadual e municipal que tenham atuação na gestão de documentos. Curso aberto, gratuito e com certificado, qualquer pessoa pode se inscrever.

OUTRAS INFORMAÇÕES

CONTEUDISTA	CERTIFICADOR	CARGA HORÁRIA	DURAÇÃO/ DISPONIBILIDADE
UNICORREIOS	ENAP	20h	20 d

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- **Módulo 1.** Introdução (Acesso ao Sistema, Elementos da tela inicial, Recebimento e atribuição de processos e Inclusão de Anotações).
- **Módulo 2.** Operações com processos: Criação, abertura e exclusão, Relacionamento e anexação, Sobrestamento, duplicação e envio, Conclusão, Retorno programado e Pontos de controle
- **Módulo 3.** Operações com documentos: Criação e edição, Barra de ferramentas, Assinatura, Padrões e modelos, Documentos externos, Exclusão e cancelamento e Manifestação de Ciência.
- **Módulo 4.** Utilização de Blocos: Assinatura em unidades diferentes, Consultas, Visualização de minutas em Blocos de Reunião, Inclusão e visualização de processos em Blocos Internos.
- **Módulo 5.** Recuperação de informações: Histórico do processo, Acompanhamento Especial, Reabertura de processos, Exportação de documentos, Base de conhecimentos e estatística de processos.
- **Módulo 6.** Usuários Externos: Cadastro, Visualização e assinatura de processos e Envio de mensagens eletrônicas.

[INSCRIÇÃO](#)
[ACESSE AQUI](#)